



COMUNE DI ALI'

Città Metropolitana di Messina

Via Roma n. 45 - CAP 98020

Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217

-Area Amministrativa-

p. iva 00399640838 codice Univoco UFUHC7

protocollo@pec.comune.ali.me.it - sindaco@comunediali.it

www.comune.ali.me.it

Copia Determina n. 132/A del 02/07/2018

OGGETTO: Affidamento diretto alla Digital Office srl del servizio di riparazione e manutenzione stampanti degli uffici comunali. Impegno spesa.

CIG: [Z0624374A8](#).

IL RESPONSABILE

PREMESSO CHE:

- gli uffici comunali sono dotati di computer e attrezzature informatiche, nonché di stampanti, a inchiostro e laser, che necessitano dei relativi pezzi di ricambio, indispensabili per la gestione dei servizi e per il regolare, efficiente ed efficace funzionamento degli uffici comunali;
- si è riscontrato che alcune stampanti non risultano essere funzionanti e che necessitano, pertanto, di essere riparate al fine di consentire agli uffici la prosecuzione delle ordinarie attività;
- l'obiettivo dell'Amministrazione comunale, nel rispetto del programma elettorale, è il perseguimento dei principi di efficienza, economicità ed efficacia, in armonia con un nuovo quadro normativo che ridisegna la Pubblica Amministrazione diversa da quella che abbiamo conosciuto in passato;

DATO ATTO che detto servizio è necessario per garantire l'efficienza e la funzionalità dell'attività amministrativa e gestionale dell'Ente;

EVIDENZIATO che gli uffici hanno rappresentato la necessità dell'intervento di che trattasi, al fine di garantire l'espletamento dei compiti istituzionali e d'ufficio;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 100 del 02.07.2018, con la quale l'organo esecutivo ha assegnato le somme al Responsabile dell'Area Amministrativa per provvedere all'attivazione della procedura di affidamento del servizio di cui trattasi;

VISTO il vigente Regolamento comunale per la fornitura di beni e servizi in economia;

RITENUTO necessario, con la presente determinazione procedere all'attivazione della procedura di affidamento della riparazione e manutenzione delle stampanti per gli uffici comunali;

CONSIDERATO che:

-l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 prevede che *<<per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta>>*;

-in particolare, l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 prevede che *<<Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto*

dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti>>;

-l'art. 95, comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 stabilisce che può essere usato il criterio del minor prezzo per i servizi e le forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato;

DATO ATTO che i beni da acquisire sono di importo inferiore ad €. 1.000,00 e, pertanto, non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006);
- ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, D.L. n. 52/2012, conv. in legge n. 94/2012);
- valore inferiore a 40.000 euro ai sensi dell'art. 23-ter, comma 3, del D. L. 24 Giugno 2014, n. 90, come modificato dall'art. 1, comma 501, della Legge 208/2015;

RICHIAMATO, al riguardo, l'art. 25 del decreto legislativo 19.04.2017 n. 56, che modifica l'art. 36 del D.lgs 18.04.2016 n. 50, che consente l'affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori e senza adeguata motivazione per lavori e fornitura di beni e servizi d'importo inferiore ad euro 40.000,00;

VISTE le linee guida n. 4 del 26 ottobre 2016, approvate dall'ANAC in merito alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, in virtù delle quali è prescritto che, nell'espletamento delle procedure semplificate di cui all'art. 36 D.Lgs. 50/2016, *<<l'onere motivazionale relativo all'economicità dell'affidamento e al rispetto dei principi di concorrenza può essere soddisfatto mediante la valutazione comparativa dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici>>*;

RICHIAMATI altresì:

-l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

-l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

PRECISATO, pertanto, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: garantire la continuità, l'efficienza e la funzionalità dell'attività amministrativa e gestionale dell'Ente;
- il contratto ha ad oggetto la fornitura del servizio di riparazione e manutenzione stampanti comunali;
- le modalità di scelta prendono avvio da una indagine di mercato;

RITENUTO pertanto, per le ragioni sopra esposte e anche in considerazione dell'esiguità della spesa, di poter procedere ex art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e come da Regolamento comunale per i lavori e le forniture e i servizi in economia, all'affidamento diretto al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

CONSIDERATO che:

- la forma del contratto sarà quella prevista dall'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e, pertanto, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere commerciali;
- la stipula del suddetto contratto avverrà a seguito dell'accertamento in capo al soggetto prescelto dei requisiti di ordine generale e dell'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché dell'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010;

CONSIDERATO CHE, dopo una attenta indagine di mercato, per l'affidamento del servizio di cui trattasi, si è individuata la seguente società: Digital Office, con sede legale in Via Umberto I, 98026 Nizza di Sicilia (ME), P.Iva 03088240837, in possesso dei requisiti, che ha dichiarato la disponibilità alla fornitura del servizio di cui trattasi, nonché di essere in regola con la documentazione e con il DURC;

CONSIDERATO CHE la società Digital Office, con sede legale in Via Umberto I, 98026 Nizza di Sicilia (ME), P.Iva 03088240837, acquisito agli atti dell'Ente, ha manifestato la propria disponibilità per la fornitura del servizio di cui trattasi secondo le esigenze del committente, facendo pervenire alla scrivente il preventivo per la complessiva somma di € 487,00, IVA esclusa;

RITENUTO, per quanto suesposto, di procedere all'affidamento del servizio di riparazione e manutenzione delle stampanti comunali alla suindicata società;

TENUTO CONTO che si deve procedere al formale impegno spesa, per far fronte al pagamento della fornitura sopra citata;

ATTESO CHE detto affidamento avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, di rotazione e di non discriminazione;

RITENUTO opportuno impegnare, per far fronte alle spese, la somma presuntiva e programmatica di euro 594,14;

DATO ATTO che per il presente provvedimento si è proceduto, a norma della vigente legislazione, alla generazione, attraverso il sito web dell'Autorità di Vigilanza per i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, del CIG che è il seguente: **CIG: [Z0624374A8](#)**;

DATO ATTO della competenza, in capo alla Dott.ssa Giovanna Crisafulli, Segretario Comunale dell'Ente, all'adozione di atti di natura tecnica e gestionale dell'Area Amministrativa di questo Comune, in virtù dell'art. 20, comma 2, del Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e servizi, laddove dispone la proroga di diritto dell'incarico conferito con Determina Sindacale n. 1 del 02.01.2018;

DATO ATTO che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

VISTO lo Statuto Comunale;
VISTO il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
VISTA la Legge Regionale n. 30/2000 e s.m.i.;
VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;
VISTA la L. n. 142/90 recepita dalla L.R. n. 48/91 e s.m.i.;
VISTO il vigente Regolamento comunale per la fornitura di beni e servizi in economia;

Tutto ciò premesso e considerato, che si riporta integralmente nel successivo dispositivo,

DETERMINA

- 1) DI RICHIAMARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) DI AFFIDARE** per l'importo di € 594,14, alla società Digital Office, con sede legale in Via Umberto I, 98026 Nizza di Sicilia (ME), P.Iva 03088240837, alla quale sarà trasmessa la presente, per la fornitura del servizio di cui trattasi.
- 3) DI IMPEGNARE**, per la predetta polizza assicurativa, la somma complessiva pari ad euro 594,14, (Cinquecentonovantaquattro/14).
- 4) DI PROCEDERE**, altresì, alla liquidazione ad avvenuta esecuzione dell'esibizione e dietro regolare presentazione della fattura, fatta salva la regolarità contributiva e i requisiti previsti dalla legge.
- 5) DI IMPUTARE** la complessiva somma di euro 594,14, (Cinquecentonovantaquattro/14) al Codice 10.05.2.202 Capitolo n. 3154/1, impegno 484 del bilancio di previsione esercizio 2018.
- 6) DI TRASMETTERE** la presente Determina ai Responsabili dell'Area Finanziaria e Amministrativa, per i rispettivi e consequenziali provvedimenti di competenza.
- 7) DI COMUNICARE** copia del presente provvedimento all'ufficio di segreteria perché provveda, per quanto di competenza, alla sua archiviazione e conservazione.
- 8) DI PUBBLICARE**, ai sensi di legge, la presente Determina all'Albo Pretorio *on – line* del Comune di Ali.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Giovanna Crisafulli

Copia Determina n. 132/A del 02/07/2018

OGGETTO: Affidamento diretto alla Digital Office srl del servizio di riparazione e manutenzione stampanti degli uffici comunali. Impegno spesa.

CIG: [Z0624374A8](#).

Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria

APPONE

VISTO per regolarità contabile dei servizi finanziari ai sensi dell'art. 55, comma 5 della Legge n. 142 del 1990, introdotto dall'art. 6 comma 11, della Legge n. 127 del 1997, così come recepito dalla Legge Regionale n. 23 del 1998, e ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000.

ATTESTA

che la complessiva somma pari ad euro 594,14, (Cinquecentonovantaquattro/14) disponibile nel bilancio comunale esercizio finanziario 2018, risulta essere imputata al Codice 10.05.2.202 Capitolo n. 3154/1, impegno 484.

La presente determinazione diviene esecutiva in data odierna.

Alì,

***Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria
F.to Satta Natale***

*La presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on – Line del comune di Alì
dal _____ al _____ N° Reg. _____*

Alì, _____

***IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Giovanna Crisafulli)***